РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Брянская область

СУРАЖСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ 26-го заседания Суражского районного Совета народных депутатов IV созыва

27.02.2013 г. № 320

О Положении «О проверке достоверности и полноты сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**,**  представляемых лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Суражского муниципального района, и руководителем муниципального учреждения Суражского муниципального района»

 В соответствии с частью 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» ( в редакции Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 280-ФЗ), статьёй 24 Устава Суражского муниципального района, Суражский районный Совет народных депутатов

 РЕШИЛ:

 1.Утвердить прилагаемое Положение **«**О проверке достоверности и полноты сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**,** представляемых лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Суражского муниципального района, и руководителем муниципального учреждения Суражского муниципального района.

 2. Настоящее решение направить для руководства и исполнения главе администрации Суражского района.

 3. Рекомендовать главам городского и сельский поселений Суражского муниципального района руководствоваться настоящим решением при разработке и утверждении положенияо проверке достоверности и полноты сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**,** представляемых лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Суражского муниципального района, и руководителем муниципального учреждения Суражского муниципального района

 4. Настоящее решение опубликовать в информационно-аналитическом бюллетене «Муниципальный вестник Суражского района» и разместить на сайте администрации Суражского района.

 5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам правового регулирования.

 6. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава Суражского района В.П. Зюзько

Утверждено

решением Суражского районного Совета народных депутатов от 27.02.2013 года № 320

**Положение**

**о проверке достоверности и полноты сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемых лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Суражского муниципального района, и руководителем муниципального учреждения Суражского муниципального района**

 1. Положением о проверке достоверности и полноты сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**,** представляемых лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Суражского муниципального района, и руководителем муниципального учреждения Суражского муниципального района (далее – Положение) определяется порядок осуществления проверки:

достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с решением Суражского районного Совета народных депутатов от 27.02.2013 № 319 «Об утверждении Положения о представлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Суражского муниципального района, а также руководителем муниципального учреждения Суражского муниципального района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних»:

лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения Суражского муниципального района;

руководителями муниципальных учреждений Суражского муниципального района.

2. Проверка осуществляется по решению учредителя муниципального учреждения Суражского муниципального района или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

3. Кадровая служба органа местного самоуправления (далее - кадровые службы), по решению учредителя муниципального учреждения Суражского муниципального района или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем, осуществляют проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицом при поступлении на работу на должность руководителя муниципального учреждения Суражского муниципального района.

 б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями муниципальных учреждений Суражского муниципального района.

4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) работниками подразделений кадровых служб учредителя, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом, иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) Общероссийскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней учредителем муниципального учреждения в органах местного самоуправления Суражского муниципального района или лицом, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

7. Кадровые службы осуществляют проверку самостоятельно.

8. При осуществлении проверки, предусмотренной абзацем вторым пункта 7 Положения, кадровая служба вправе:

проводить беседу с лицом, поступающим на работу или руководителем муниципального учреждения Суражского муниципального района;

изучать представленные лицом, поступающим на работу, на должность руководителя муниципального учреждения Суражского муниципального района, а также руководителем муниципального учреждения Суражского муниципального района;

получать от лица, поступающего на работу, на должность руководителя муниципального учреждения Суражский муниципальный район, а также руководителя муниципального учреждения Суражского муниципального района пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

направлять в установленном порядке запрос (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Суражского района, иные федеральные государственные органы, государственные органы Брянской области и других субъектов Российской Федерации, территориальные органы государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица поступающего на должность руководителя муниципального учреждения или руководителя муниципального учреждения Суражского муниципального района, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений;

наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

осуществлять анализ сведений, представленных лицом, поступающим на работу, на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения Суражского муниципального района в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

9. В запросе, предусмотренном абзацем пятым пункта 8 Положения, указываются:

фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы) лица поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения Суражского муниципального района или руководителя муниципального учреждения Суражского муниципального района, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения Суражского муниципального района или руководителя муниципального учреждения в Суражского муниципального района, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются; содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

срок представления запрашиваемых сведений;

фамилия, инициалы и номер телефона учредителя муниципального учреждения Суражского муниципального района или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем, направивших запрос;

другие необходимые сведения.

10. Учредитель муниципального учреждения Суражского муниципального района или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обеспечивает:

уведомление в письменной форме руководителя муниципального учреждения Суражского муниципального района о начале в отношении его проверки и разъяснение ему содержания абзаца третьего настоящего пункта - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

проведение в случае обращения руководителя муниципального учреждения органа местного самоуправления Суражского муниципального района беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с Положением подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения руководителя муниципального учреждения Суражского муниципального района, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с руководителем муниципального учреждения Суражского муниципального района.

11. По окончании проверки учредитель муниципального учреждения Суражского муниципального района или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обязан ознакомить руководителя муниципального учреждения Суражского муниципального района с результатами проверки.

12.Руководитель муниципального учреждения Суражского муниципального района вправе:

давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

обращаться к учредителю или лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем, с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в абзаце третьем пункта 10 Положения.

13. Пояснения, указанные в пункте 12 Положения, приобщаются к материалам проверки.

14. На период проведения проверки руководитель муниципального учреждения Суражского муниципального района может быть отстранен от занимаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

 На период отстранения руководителя муниципального учреждения Суражского муниципального района от занимаемой должности за ним сохраняется заработная плата.

15. По результатам проверки учредитель муниципального учреждения Суражского муниципального района или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, принимает одно из следующих решений:

о назначении лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения Суражского муниципального района;

об отказе лицу, поступающему на работу, на должность руководителя муниципального учреждения Суражского муниципального района;

об отсутствии оснований для применения к руководителю муниципального учреждения Суражского района мер юридической ответственности;

о применении к руководителю муниципального учреждения органа местного самоуправления Суражского муниципального района мер юридической ответственности.

16. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

17. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поступивших к учредителю муниципального учреждения Суражского муниципального района или лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем, приобщаются к личным делам.

18. Материалы проверки хранятся у учредителя муниципального учреждения Суражского муниципального района или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем.