**Администрация Суражского района Брянской области**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30 декабря 2016 года № 1305

 г. Сураж

Об утверждении плана противодействия

коррупции в Суражском районе

на 2017-2018 годы

 Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции, Указа Президента Российской Федерации от 15 июля 2015 года № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», администрация Суражского района,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить прилагаемый план противодействия коррупции в Суражском районе на 2017-2018 годы.

2. Руководителям органов местного самоуправления обеспечить исполнение плана противодействия коррупции на 2017-2018 годы.

3. Отчеты о проделанной работе предоставить в администрацию района до 10 декабря 2017 и 2018 года.

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации**

**Суражского района В.П. Риваненко**

Виниченко М.Н.

2-11-36

Утвержден

Постановлением администрации

Суражского района

От 30 декабря 2016г. №1305

**ПЛАН**

противодействия коррупции в администрации Суражского района на 2017-2018 годы

| №п/п | Наименование мероприятий | Срок выполнения | Исполнитель |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов  нормативных правовых актов. Устранение коррупциогенных факторов, препятствующих созданию благоприятных условий для привлечения инвестиций, необоснованных запретов и ограничений |
| 1.1. | Обеспечение проведения антикоррупционной экспертизы при раз­работке проектов нормативных правовых актов администрации Суражского района,  Суражского районного Совета народных депутатов,  вносимых главой администрации Суражского района,  структурными подразделениями администрации Суражского района | 2017  - 2018годы | структурные подразделения админи­страции Суражского района |
| 1.2. | Ведение учета результатов антикоррупционной экспертизы проек­тов нормативных правовых актов  администрации Суражского района,  Суражского районного Совета народных депутатов,  вносимых главой администрации Суражского района,  структурными подразделениями администрации Суражского района | ежемесячно | Сектор юридической службы администрации Суражского района, структурный подразделения администрации Суражского района |
| 1.3. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных право­вых актов администрации Суражского района,  Суражского районного Совета народных депутатов,  вносимых главой администрации Суражского района,  структурными подразделениями администрации Суражского района | ежемесячно |  Сектор юридической службы администрации Суражского района |
| 1.4. | Оказание информационной, консультационной и координацион­ной поддержки субъектам малого и среднего предприниматель­ства по вопросам устранения административных барьеров | 2017 – 2018 годы | Отдел по экономическому развитию и организации предоставления муниципальных услуг администрации Суражского района |
| 2. Антикоррупционный мониторинг |
| 2.1. | Осуществление сбора информации о состоянии коррупции и реали­зации мер по противодействию коррупции на территории го­родских и сельских поселений | ежегодно к 10 июня и10 декабря | секретарь межведомственного Совета по противодействию коррупции при главе администрации Суражского района |
| 2.2. | Подготовка отчета о состоянии коррупции и реализации мер по про­тиводействию коррупции в районе с последующим заслуши­ванием на плановом заседании комиссии межведомственного Совета при главе администрации Суражского района по противодействию коррупции | ежегоднодо 1 мая | -//- |
| 2.3. | Обеспечение размещения отчета о состоянии коррупции и реализа­ции мер по противодействию коррупции в Суражском  муниципальном  районе в средствах массовой информации и на официальном сайте админист­рации Суражского района в информационно – теле­коммуникационной сети  «Интернет» | ежегодноапрель – май | секретарь межведомственного Совета по противодействию коррупции при главе администрации Суражского района, пресс-центр администрации Суражского района, ре­дакция газеты «Восход» (по со­гласованию) |
| 2.4. | Проведение анализа реализации мер по противодействию корруп­ции структурными подразделениями администрации Суражского района | ежегодноапрель,сентябрь | секретарь межведомственного Совета по противодействию коррупции при главе администрации Суражского района |
|             3. Антикоррупционное образование и пропаганда. Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, создание усло­вий для обеспечения участия граждан и общественных организаций в противодействии  коррупции |
| 3.1. | Подготовка и проведение в рамках антикоррупционного образова­ния семинара для преподавателей муниципальных образователь­ных учреждений по вопросам противодействия коррупции с целью обучения школьников антикоррупционному поведению | II квартал2017 -2018 года | Отдел образования администрации Суражского района |
| 3.2. | Организация проведения с участием работников прокуратуры Суражского  района учебно-методического семинара с главами городских и сельских поселений, посвященного вопросам  нормо­творчества, антикоррупционной экспертизы нормативных право­вых актов | II кварталежегодно | Организационно-контрольный отдел  делопроизводства и кадров администрации Суражского района, сектор юридической службы |
| 3.3. | Подготовка и проведение семинара с главами городских и сель­ских поселений, работниками администрации  района и структурными подразделениями администрации района,  городских и сельских поселений, ответственных за веде­ние кадровой работы, в целях рассмотрения вопросов организации исполнения Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иных нормативных право­вых актов по противодействию коррупции,  определения направ­лений совершенствования работы кадровых служб по профилак­тике коррупционных и других правонарушений | ежегодноIII квартал | -//- |
| 3.4. | Информирование населения района о реализации антикоррупци­онной политики в администрации Суражского  района и структурных подразделениях администрации района | постоянно | Структурные подразделения администрации Суражского района, пресс-центр администрации Суражского района |
| 3.5 | Учет обращений граждан и организаций с информацией о фактах коррупции | постоянно | Ведущий инспектор по делопроизводству, структурный подразделения администрации Суражского района |
| 3.6. | Усиление антикоррупционной составляющей при проведении учебных дисциплин, предусматривающих изучение правовых и морально-этических аспектов в муниципальных образовательных учреждениях | постоянно | Отдел образования администрации Суражского района |
| 3.7. | Размещение на официальном сайте администрации Суражского района информации о реализации Плана, деятельности межведомственного Совета по противодействию коррупции при главе администрации Суражского района | ежеквартально | секретарь межведомственного Совета по противодействию коррупции при главе администрации Суражского района, пресс-центр администрации Суражского района |
| 3.8. | Размещение сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муници­пальной службы и муниципальных служащих, их супругов и несо­вершеннолетних детей на официальном сайте администрации Суражского  района.Размещение сведений о доходах  руководителей муниципальных учреждений Суражского района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера  супруги(супруга) и несовершеннолетних детей | ежегоднов течение 30 календарных дней со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об иму­ществе и обязательствах имущественного характера | Отдел организационно-контрольной работы, делопроизводства и кадров администрации Суражского района, пресс-центр администрации Суражского района |
|             4. Оптимизация и конкретизация полномочий администрации Суражского  района и структурных подразделений администрации Суражского  района. |
| 4.1. | Разработка (внесение изменений) в административные регламенты исполнения муниципаль­ных функций, предоставления муници­пальных услуг | в соответствии с Планом ме­роприятий по методическому и правовому обеспечению перехода на межведомствен­ное и межуровневое взаимо­дей­ствие при предоставлении муниципальных (государст­венных) услуг органами ме­стного самоуправления му­ниципального района, город­ских и сельских поселений утвержденным постановле­нием администрации Суражского района | Отраслевые подразделения администрации Суражского района, управляющий делами администрации Суражского района |
| 4.2. | Оказание  консультационной помощи муниципальным служащим по разработке административных регламентов исполнения муниципаль­ных функций, предоставления муниципальных услуг | постоянно | Сектор юридической службы администрации Суражского района, управляющий делами администрации Суражского района |
| 4.3. | Осуществление ведения реестра муниципальных услуг (функций) | постоянно | Управляющий делами администрации Суражского района |
| 4.4. | Проведение мониторинга разработки и внедрения административных регламентов муниципальных функций и муниципальных (государственных) услуг, исполняемых (предоставляемых) структурными подразделениями администрации Суражского района | ежегоднодо 15 декабря | Управляющий делами администрации Суражского района |
|             5. Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставки това­ров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд района |
| 5.1. | Осуществление контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | в  течении 2017-2018 года |  Контрольно-счетная палата Суражского района ( по согласованию) |
|             6. Совершенствование системы учета муниципального имущества и оценки его использования |
| 6.1. | Осуществление контрольных мероприятий за законностью и эф­фективностью распоряжения и управления  собственностью муни­ципального района |   |   |
| 6.1.1. | Проведение проверки соблюдения порядка приватизации объектов недвижимости, находящихся в  собственности муниципального  рай­она | ежегодносогласно утвержденным   пла­нам | Контрольно-счетная палата Суражского района ( по согласованию) |
| 6.1.2. | Проведение проверки законности выделения земельных участков в собственность или в аренду из состава земель, собственность на которые не разграничена | ежегодносогласно утвержденным     пла­нам | -//- |
| 6.2. | Осуществление оценки эффективности распоряжения и управле­ния имуществом района по результатам проверок фактического наличия, использования по назначению и сохранности имущества Суражского муниципального района, закрепленного за муни­ципальными  бюджетными учреждениями,  а также переданного в установлен­ном порядке иным лицам | ежегоднок 20 июняк 15 декабря | комитет по управлению  муниципальным имуществом |
| 6.3. | Организация контроля за операциями с бюджетными средствами получателей средств бюджета муниципального района | постоянно | Финансовый отдел  администрации Суражского района |
|             7. Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции |
| 7.1. | Взаимодействие с правоохранительными органами в целях полу­чения информации о лицах, претендующих на поступление на му­ниципаль­ную службу, об их причастности к преступной деятель­ности | 2017 – 2018 годы | Организационно-контрольный отдел, делопроизводства и кадров администрации Суражского района |
| 7.2. | Обеспечение опубликования сведений о численности лиц, заме­щаю­щих муниципальные должности и муниципальных служащих с указанием финансовых затрат на их содержание | ежегодно, с отчетом об ис­полнении бюджета муници­пального района | Финансовый отдел администрации Суражского района |
| 7.3. | Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и органи­заций по фактам коррупции с последующим представлением на плановом заседании  межведомственного Совета по противодействию коррупции при главе администрации Суражского района | ежегодноIV квартал | секретарь межведомственного Совета по противодействию коррупции при главе администрации Суражского района |
| 7.4. | Применение и использование  системы электронного документо­оборота в структурных подразделениях администрации Суражского района | 2014-2016 годы | структурные подразделения администрации Суражского района |
| 7.5. | Прием справок и первичная проверка полноты сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, за­мещающих муниципальные должности и муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей  | ежегоднодо 30 апреля  | Организационно-контрольный отдел, делопроизводства и кадров администрации Суражского района |
| 7.6. | Проведение проверки достоверности и полноты сведений, представ­ляемых гражданами, претендующими на замещение должностей му­ниципальной службы и муниципальными служащими | постоянно при наличии ос­нований для осуществления проверки | -//- |
| 7.7. | Крнтроль за выполнением мероприятия, предусмотренных Национальным планом на 2016-2017 гг. |  | Управляющий делами, начальники структурных подразделений |

|  |
| --- |
| 8. Принятие организационно-управленческих решений по обеспечению условий для повышения уровня правосознания граждан и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей |
| 8.1. | Проведение мониторинга результатов внедрения в процесс обучения элементов, дополняющих примерные основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования положениями, связанными с соблюдением гражданами антикоррупционных стандартов поведения, формированием антикоррупционного мировоззрения и повышением общего уровня правосознания и правовой-культуры граждан | 2017 -2018 годы | Отдел образования администрации Суражского района до 1 декабря 2015 г. до 1 декабря 2016 г. |
| 8.2. | Проведение комплекса мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря | 2017-2018 годы | Председатель межведомственного Совета по противодействию коррупции при главе администрации Суражского района |
| 8.3. | Проведение в системе жилищно- коммунального хозяйства комплекса просветительных и воспитательных мероприятий по разъяснению ответственности за преступления коррупционной направленности | 2017 год | Отдел строительства, архитектуры, транспорта и связи |
| 8.4. | Мониторинг принятых мер по созданию условий для повышения уровня правосознания граждан и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих правил и обязанностей, и выработка предложений о совершенствовании соответствующей работы. | 2017-2018 годы | Отдел организационно- контрольной работы, делопроизводства и кадровдо 10 декабря 2014 г. до 10 декабря 2015 г. до 10 декабря 2016 г. |
| 9. Meроприятия организационно-методического и правового характера |
| 9.1. | Анализ обращений граждан и организаций, поступивших в общественную приемную партии «Единая Россия» на предмет выявления в них информации о фактах коррупции.Направление указанной информации для проверки и принятия мер в правоохранительные органы | В течение2017-2018 годов | Отдел организационной работы и внутренней политики администрации района,начальники структурных подразделений администрации района |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 9.2. | Осуществление контроля за соблюдением объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения обращений граждан (порядка и сроков)в органах местного самоуправления в соответствии с предоставленными им полномочиями | В течение 2017-2018 годов |  |
| 9.3. | Обеспечение деятельности работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образованной в администрации Суражского района | По отдельному плану | Сектор правовой и кадровой работы администрации района |
| 10. Совершенствование мер профилактики коррупции при прохождении муниципальной службыв органах местного самоуправления |
| 10.1 | Организация проверок и регистрация уведомлений о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего, муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений совершению коррупция. По каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарка осуществлять проверку в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами органов местного самоуправления | В течение 2017-2018 года(в случае поступления уведомлений) | Сектор правовой и кадровой работы администрации района |