**Администрация Суражского района Брянской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

 от 30 декабря 2020 года № 1006

 г. Сураж

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Порядка и Методики балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета Суражского городского поселения Суражского муниципального района Брянской области |  |

 В целях повышения эффективности расходов бюджета Суражского городского поселения Суражского муниципального района Брянской области и качества управления бюджетными средствами главными распорядителями средств местного бюджета администрация Суражского района

 **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par30) оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета Суражского городского поселения Суражского муниципального района Брянской области (приложение 1 к настоящему Постановлению).

 2. Утвердить прилагаемую [Методику](#Par78) балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета Суражского городского поселения Суражского муниципального района Брянской области (приложение 2 к настоящему Постановлению).

 3. Отделу правовой и организационно-кадровой работы администрации Суражского района (В.Г. Котенок) настоящее Постановление разместить на официальном сайте администрации Суражского района в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

 4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на начальника финансового отдела администрации Суражского района С.В. Толока.

Глава администрации

Суражского района В.П. Риваненко

Исп. Анопко Е.В.

Тел. 8(48330)2-11-40

 **Приложение 1**

 **к Постановлению администрации**

 **Суражского района от 30.12.2020г. № 1006**

**ПОРЯДОК**

**оценки качества финансового менеджмента главных**

**распорядителей средств бюджета Суражского городского поселения Суражского муниципального района Брянской области**

1. Настоящий Порядок определяет организацию проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Суражского городского поселения Суражского муниципального района Брянской области (далее – бюджет), включая анализ и оценку совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса: составление проекта бюджета, исполнение бюджета, учет и отчетность, осуществление контроля.

2. Оценка качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета (далее - ГРБС) проводится для:

- определения текущего уровня качества финансового менеджмента ГРБС;

- анализа изменений качества финансового менеджмента ГРБС;

- определения областей финансового менеджмента ГРБС, требующих совершенствования;

- оценки среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС.

3. Оценке подлежат все главные распорядители средств бюджета в соответствии с решением Совета народных депутатов города Суража на очередной финансовый год и плановый период.

4. Оценка качества финансового менеджмента ГРБС осуществляется ежегодно финансовым отделом администрации Суражского района (далее – финансовый отдел).

5. Оценка качества финансового менеджмента проводится на основании данных отчетности и сведений, представляемых главными распорядителями средств бюджета в финансовый отдел в соответствии с утвержденной [Методикой](#Par78) балльной оценки финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета (приложение 2 к настоящему Постановлению) по [показателям](#Par215), представленным в приложении 1 к Методике.

6. Главные распорядители средств бюджета в соответствии с [перечнем](#Par215) показателей, указанных в приложении 1 к Методике, представляют в финансовый отдел информацию, необходимую для оценки качества финансового менеджмента, в 15-дневный срок после представления в финансовый отдел отчета об исполнении бюджета, по форме, приведенной в [приложении 2](#Par600) к Методике.

7. Финансовый отдел в целях осуществления проверки представленной информации вправе запрашивать подтверждающие документы и материалы.

8. Для проведения оценки качества финансового менеджмента используются следующие источники информации:

- годовые отчеты главных распорядителей средств бюджета, получателей средств бюджета;

- результаты проведенных в течение отчетного периода контрольно-ревизионных мероприятий;

- иные документы и материалы.

9. Предварительные результаты проведенной оценки качества финансового менеджмента за отчетный период финансовый отдел подводит в месячный срок со дня представления рассчитанных показателей деятельности последнего главного распорядителя средств бюджета.

10. На основе результатов итоговой оценки качества финансового менеджмента ГРБС финансовый отдел в течение 10 календарных дней после подведения предварительных результатов проведенной оценки качества финансового менеджмента формирует ежегодный [рейтинг](#Par966) ГРБС по форме согласно приложению 4 и размещает на официальном сайте администрации Суражского района в сети Интернет.

11. Результаты оценки качества финансового менеджмента ГРБС учитываются финансовым отделом при подготовке проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период следующим образом:

- в процессе формирования предельных бюджетов главных распорядителей бюджетных средств используется рейтинг главных распорядителей бюджетных средств при принятии решений о необходимости финансового обеспечения дополнительных программ (мероприятий);

- при определении приоритетов расходов на очередной финансовый год и плановый период приоритет отдается главным распорядителям с более высоким рейтингом.

 **Приложение 2**

 **к Постановлению администрации**

 **Суражского района от 30.12.2020г. № 1006**

**МЕТОДИКА**

**балльной оценки качества финансового менеджмента**

**главных распорядителей средств бюджета Суражского городского поселения Суражского муниципального района Брянской области**

**1. Общие положения**

1.1. Методика балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета Суражского городского поселения Суражского муниципального района Брянской области (далее - Методика) определяет состав показателей, характеризующих качество финансового менеджмента, а также алгоритм расчета оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета Суражского городского поселения Суражского муниципального района Брянской области (далее – бюджет) и формирование рейтинга ГРБС по качеству финансового менеджмента.

**2. Показатели качества финансового менеджмента**

2.1. Оценка качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям:

- оценка механизмов планирования расходов бюджета;

- оценка результатов исполнения бюджета в части расходов;

- оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета;

- оценка состояния учета и отчетности;

- оценка организации контроля;

- оценка исполнения судебных актов.

2.2. [Перечень](#Par215) показателей качества финансового менеджмента ГРБС приведен в приложении 1 к Методике.

2.3. [Перечень](#Par600) исходных данных для проведения оценки качества финансового менеджмента ГРБС приведен в приложении 2 к Методике.

Показатели и единицы измерения ([графы 2](#Par617), [3](#Par617) таблицы) определяются исходя из перечня показателей, приведенных в приложении 2.

Источники информации, содержащие значения исходных данных, указаны в [графе 4](#Par617) таблицы.

Данные в [графу 5](#Par617) таблицы указанного перечня вносятся ГРБС. В случае если ГРБС не располагает необходимыми данными по какому-либо показателю, то в соответствующую ячейку таблицы вписываются слова "нет данных".

2.4. В случае если по отдельному ГРБС отсутствуют данные, необходимые для расчета конкретного показателя, то показатель считается неприменимым.

2.5. Расчет оценочных показателей производится на основании данных, согласованных или скорректированных по результатам проверки работником финансового отдела, ответственным за проведение мониторинга.

**3. Оценка качества финансового менеджмента**

**главных распорядителей средств бюджета**

3.1. Оценка качества финансового менеджмента рассчитывается на основании балльной оценки по каждому из [показателей](#Par215), указанных в приложении 1 к Методике.

3.2. Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, равна 5 баллам, максимальная суммарная оценка в случае применимости всех показателей равна 80 баллам.

3.3. Минимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, а также минимальная суммарная оценка равна 0 баллов.

3.4. Балльная оценка по каждому из показателей рассчитывается в следующем порядке:

- в формулу, приведенную в [графе 2](#Par227) таблицы приложения 1 к Методике, подставить требуемые исходные данные и произвести необходимые вычисления;

- определить, какому из диапазонов, приведенных в [графе 4](#Par227) таблицы приложения 1 к Методике, принадлежит полученный результат вычислений;

- зафиксировать балл, соответствующий выбранному диапазону, на основании [графы 5](#Par227) таблицы приложения 1 к Методике.

3.5. ГРБС, к которому неприменим какой-либо показатель, получает по соответствующему критерию нулевую оценку.

3.6. Расчет суммарной оценки качества финансового менеджмента (КФМ) каждого ГРБС осуществляется по следующей формуле:

КФМ = SUM Bi, где

Bi - итоговое значение оценки по направлению;

I - номер направления оценки.

3.7. Итоговое значение оценки по направлению (Bi) рассчитывается по следующей формуле:

Bi = SUM Kj, где:

Kj - значение оценки показателя по i-му направлению;

j - номер показателя оценки в рамках направления оценки.

**4. Анализ качества финансового менеджмента**

**и формирование рейтинга ГРБС**

4.1. Анализ качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям:

- по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей;

- по суммарной оценке, полученной каждым ГРБС по применимым к ним показателям;

- по средней оценке уровня финансового менеджмента ГРБС.

4.2. При анализе качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей:

- производится расчет среднего значения оценки, полученной всеми ГРБС по каждому из показателей;

- определяются ГРБС, имеющие по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты.

4.3. Расчет среднего значения оценки по каждому из показателей (SPj) производится по следующей формуле:

 SUM Kjn

 SPj = -------- , где

 n

Kj - значение оценки показателя по n-му ГРБС;

j - номер показателя;

n - общее количество ГРБС, к которым применим данный показатель.

Расчет средних показателей значений по группам показателей не производится.

4.4. ГРБС имеет по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты в одном из следующих случаев:

- если среднее значение оценки всех ГРБС (SPj) больше 3 баллов, при этом индивидуальная оценка ГРБС по показателю ниже среднего значения оценки всех ГРБС (SPj) по показателю и (или) ниже 3 баллов;

- если среднее значение оценки всех ГРБС (SPj) меньше 3 баллов и индивидуальная оценка ГРБС по показателю ниже 3 баллов.

4.5. [Результаты](#Par842) анализа качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей, представляются по форме, приведенной в приложении 3 к Методике:

- в [графы 1](#Par851), [2](#Par851) таблицы приложения 3 заносится номер показателя по порядку и его наименование (содержание [граф 1](#Par851), [2](#Par851) таблицы приложения 3 к Методике должно соответствовать содержанию графы 1 приложения 1 к Методике);

- в [графу 3](#Par851) таблицы приложения 3 заносится полученное расчетным путем среднее значение по показателю оценки;

- в [графу 4](#Par851) таблицы приложения 3 заносятся наименования ГРБС, получивших неудовлетворительную оценку в соответствии с пунктом 4.5 данного раздела Методики;

- в [графу 5](#Par851) таблицы приложения 3 заносятся наименования ГРБС, получивших самую высокую оценку по показателю;

- в [графу 6](#Par851) таблицы приложения 3 заносятся наименования ГРБС, к которым данный показатель оказался неприменим.

4.6. Анализ качества финансового менеджмента по совокупности оценок, полученных каждым ГРБС по применимым к нему показателям, производится на основании сопоставления суммарной оценки качества финансового менеджмента ГРБС и максимально возможной оценки, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

4.7. Максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей, рассчитывается по формулам, приведенным в [пунктах 3.6](#Par116) - [3.7 раздела 3](#Par122) Методики, путем подстановки в них значения 5 баллов для применимых к ГРБС показателей (вместо фактически полученных оценок) и значения 0 баллов для неприменимых к ГРБС показателей.

4.8. Уровень качества финансового менеджмента (Q) по совокупности оценок, полученных каждым ГРБС по применимым к нему показателям, рассчитывается по следующей формуле:

 КФМ

 Q = ------, где:

 MAX

КФМ - суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРБС;

MAX - максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

4.9. Чем выше значение показателя "Q", тем выше уровень качества финансового менеджмента ГРБС. Максимальный уровень качества составляет 1,0.

4.10. По суммарной оценке, полученной каждым ГРБС, рассчитывается рейтинговая оценка качества финансового менеджмента каждого ГРБС и формируется сводный рейтинг, ранжированный по убыванию рейтинговых оценок ГРБС.

4.11. Рейтинговая оценка каждого ГРБС (R) за качество финансового менеджмента рассчитывается по следующей формуле:

R = Q x 5, где:

Q - уровень качества финансового менеджмента ГРБС.

Максимальная рейтинговая оценка, которая может быть получена ГРБС за качество финансового менеджмента, равна 5 баллам.

4.12. Сводный [рейтинг](#Par966), ранжированный по убыванию оценок качества финансового менеджмента ГРБС, составляется по форме согласно приложению 4 к Методике.

Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС (MR) рассчитывается по следующей формуле:

 SUM R

 MR = -----, где:

 n

SUM R - сумма рейтинговых оценок ГРБС, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента;

n - количество ГРБС, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента.

4.13. В целях проведения анализа в таблицу со сводным рейтингом качества финансового менеджмента ГРБС также заносится информация о суммарной оценке качества финансового менеджмента ГРБС ([графа 4](#Par978) таблицы приложения 4 к Методике) и максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей ([графа 5](#Par978) таблицы приложения 4 к Методике).

 **Приложение 1**

 **к Методике балльной оценки качества финансового**

 **менеджмента главных распорядителей средств**

 **бюджета Суражского городского поселения**

 **Суражского муниципального района Брянской области**

**Перечень**

**показателей финансового менеджмента главных**

**распорядителей средств бюджета Суражского городского поселения**

**Суражского муниципального района Брянской области**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Расчет показателя (Р) | Единицаизмерения | Максимальнаясуммарнаяоценка понаправлению/оценка попоказателю | Комментарий |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |
| 1. Оценка механизмов планирования расходов бюджета | 10 |  |
| Р1 Своевременность представления реестра расходных обязательств ГРБС (далее - РРО)  | Р1 - количество дней отклонения от даты представления РРО на очередной финансовый год и плановый период, от установленной даты представления РРО ГРБС  | день |  | Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 0  |
|  | Р1 = 0  |  | 5 |  |
|  | Р1 = 1  |  | 4 |  |
|  | Р1 = 2  |  | 3 |  |
|  | Р1 = 3  |  | 2 |  |
|  | Р1 = 4  |  | 1 |  |
|  | Р1 >= 5  |  | 0 |  |
| Р2 Доля бюджетных ассигнований, представленных в программном виде  | Р2 = Sn / S x 100%, где: Sn - сумма бюджетных ассигнований ГРБС на отчетный (текущий) финансовый год и плановый период, представленная в виде муниципальных программ; S - общая сумма бюджетных ассигнований ГРБС, предусмотренная решением о бюджете на текущий финансовый год и плановый период (без учета объема безвозмездных поступлений)  | % |  | Позитивно расценивается достижение уровня управления финансами, при котором не менее 50% ассигнований без учета безвозмездных перечислений приходится на финансирование муниципальных программ  |
|  | Р2 >= 80%  |  | 5 |  |
|  | Р2 >= 70%  |  | 4 |  |
|  | Р2 >= 50%  |  | 3 |  |
|  | Р2 >= 40%  |  | 2 |  |
|  | Р2 >= 30%  |  | 1 |  |
|  | Р2 <= 30%  |  | 0 |  |
| 2. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов | 25 |  |
| Р3 Уровень исполнения расходов ГРБС за счет средств бюджета (без учета объема безвозмездных поступлений) | Р3 = Ркис / Ркпр x 100%, где: Ркис - кассовые расходы ГРБС за счет средств бюджета (без учета объема безвозмездных поступлений) в отчетном периоде; Ркпр - плановые расходы ГРБС за счет средств бюджета (без учета объема безвозмездных поступлений) в соответствии с кассовым планом по расходам за отчетный период  | % |  | Позитивно расценивается уровень исполнения расходов за счет средств бюджета не менее 90% |
|  | Р3 >= 100%  |  | 5 |  |
|  | Р3 >= 95%  |  | 4 |  |
|  | Р3 >= 90%  |  | 3 |  |
|  | Р3 >= 85%  |  | 2 |  |
|  | Р3 >= 80%  |  | 1 |  |
|  | Р3 <= 80%  |  | 0 |  |
| Р4 Доля кассовых расходов (без учета объема безвозмездных поступлений), произведенных ГРБС и подведомственными ему учреждениями в IV квартале отчетного года  | Р4 = Ркис(IV кв.) / Ркис(год) x 100%, где: Ркис(IV кв.) - кассовые расходы (без учета объема безвозмездных поступлений), произведенные ГРБС и подведомственными ему учреждениями в IV квартале отчетного года; Ркис(год) - кассовые расходы (без учета объема безвозмездных поступлений), произведенные ГРБС и подведомственными ему учреждениями за отчетный год  | % |  | Целевым ориентиром является значение показателя, равное или меньше 25%  |
|  | Р4 <= 25%  |  | 5 |  |
|  | 25% < Р5 < 30%  |  | 4 |  |
|  | 30% < Р5 < 35%  |  | 3 |  |
|  | 35% < Р5 < 40%  |  | 2 |  |
|  | 40% < Р5 < 45%  |  | 1 |  |
|  | Р4 => 45%  |  | 0 |  |
| Р5 Своевременное доведениеГРБС лимитов бюджетных обязательств до подведомственных учреждений  | Оценивается соблюдение установленных сроков для доведения лимитов бюджетных обязательств ГРБС до подведомственных учреждений  |  |  |  |
|  | - лимиты бюджетных обязательств доведены в установленные сроки  |  | 5 |  |
|  | - лимиты бюджетных обязательств доведены с нарушением установленного срока  |  | 1 |  |
|  | - лимиты бюджетных обязательств не доведены |  | 0 |  |
| Р6 Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее  | Оценивается соблюдение установленных сроков для составления бюджетной росписи ГРБС и внесения изменений в нее  |  |  |  |
|  | - бюджетная роспись ГРБС составлена (внесены изменения) с соблюдением установленных сроков  |  | 5 |  |
|  | - бюджетная роспись ГРБС составлена (вынесены изменения) с нарушением установленных сроков  |  | 0 |  |
| Р7 Оценка качества планирования бюджетных ассигнований  | Р7 = Оуточ / Рп x 100%, где: Оуточ - объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период (для ГРБС, имеющих подведомственную сеть учреждений, - между подведомственными учреждениями) без учета изменений, внесенных в связи с уточнением бюджета; Рп - объем бюджетных ассигнований за отчетный период в соответствии с решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период  | % |  | Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0  |
|  | Р7 = 0  |  | 5 |  |
|  | Р7 <= 5%  |  | 4 |  |
|  | Р7 <= 10%  |  | 3 |  |
|  | Р7 <= 15%  |  | 2 |  |
|  | Р7 <= 20%  |  | 1 |  |
|  | Р7 > 20%  |  | 0 |  |
| 3. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета | 20 |  |
| Р8 Наличие у ГРБС и подведомственных ему учреждений нереальной к взысканию дебиторской задолженности <\*>  | Р8 = Дтн, где: Дтн - объем нереальной к взысканию дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с дебиторами по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом  | тыс.рублей |  | Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0  |
|  | Р8 = 0  |  | 5 |  |
|  | Р8 > 0  |  | 0 |  |
| Р9 Изменение дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему учреждений в отчетном периоде по сравнению с началом года  | Р9 = Дтоп - Дтнг, где: Дтнг - объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему учреждений на начало текущего года; Дтоп - объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему учреждений на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом  | % |  | Позитивно расценивается отсутствие дебиторской задолженности  |
|  | Дебиторская задолженность отсутствует на начало текущего года и на 1-е число каждого месяца, следующего за отчетным периодом  |  | 5 |  |
|  | Р9 < 0 (снижение дебиторской задолженности)  |  | 4 |  |
|  | Р9 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)  |  | 2 |  |
|  | Р9 > (допущен рост дебиторской задолженности)  |  | 0 |  |
| Р10 Наличие у ГРБС и подведомственных ему учреждений просроченной кредиторской задолженности | Р10 = Ктп, где: Ктп - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему учреждений по расчетам с кредиторами по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом  | тыс.рублей |  | Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0  |
|  | Р10 = 0  |  | 5 |  |
|  | Р10 > 0  |  | 0 |  |
| Р11 Ежемесячное изменение кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему учреждений в течение отчетного периода  | Р11 = (Кткм - Ктм) n < S/12, где: (Кткм - Ктм) n > 0 (наличие прироста кредиторской задолженности); Ктнм - объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему учреждений на начало месяца; Кткм - объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему учреждений на конец месяца; n - порядковый номер месяца в году; S - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на текущий финансовый год в соответствии с решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период  |  |  | Позитивно расценивается уровень управления финансами, при котором прирост кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему учреждений ни в одном месяце отчетного периода текущего финансового года не превышает 1/12 годовых плановых расходов ГРБС и подведомственных ему учреждений или отсутствует  |
|  | (Кткм - Ктм) n < S/12 (по каждому месяцу в отчетном периоде)  |  | 5 |  |
|  | (Кткм - Ктм) n > S/12 (хотя бы в одном месяце отчетного периода)  |  | 0 |  |
| 4. Оценка состояния учета и отчетности | 10 |  |
| Р12 Представление в составе годовой отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходованиябюджетных средств  | В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается сам факт наличия сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств  |  |  |  |
|  | - представлены сведения  |  | 5 |  |
|  | - не представлены сведения  |  | 0 |  |
| Р13 Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности  | Оценивается соблюдение сроков ГРБС при представлении годовой бюджетной отчетности  |  |  |  |
|  | - годовая бюджетная отчетность представленаГРБС в установленные сроки  |  | 5 |  |
|  | - годовая бюджетная отчетность представленаГРБС с нарушением установленных сроков  |  | 0 |  |
| 5. Оценка организации контроля | 10 |  |
| Р14 Наличие правового акта ГРБС об организации контроля  | Наличие правового акта ГРБС, обеспечивающего наличие процедур и порядка осуществления финансового контроля  |  |  |  |
|  | - наличие правового акта ГРБС об организации ведомственного финансового контроля  |  | 5 |  |
|  | - отсутствие правового акта ГРБС  |  | 0 |  |
| Р15 Наличие недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленное в ходе контрольных мероприятий  | Р15 = 100% x Кснх / Квкм, где: Кснх - количество контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены случаи недостач, хищений денежных средств и материальных ценностей за отчетный период; Квкм - количество контрольных мероприятий, проведенных в отчетном периоде  | % |  | Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0  |
|  | Р15 = 0  |  | 5 |  |
|  | 0% < Р15 <= 0,5%  |  | 4 |  |
|  | 0,5% < Р15 <= 1,0%  |  | 3 |  |
|  | 1,0% < Р15 <= 1,5%  |  | 2 |  |
|  | 1,5% < Р15 <= 2,0%  |  | 1 |  |
|  | Р15 > 2,0%  |  | 0 |  |
| 6. Оценка исполнения судебных актов | 5 |  |
| Р16 Исполнение судебных решений по денежным обязательствам ГРБС  | Р16 = 100% x Si / So, где: So - сумма, подлежащая взысканию по неисполненным исполнительным документам ГРБС за счет средств бюджета по состоянию на 1 января отчетного финансового года; Si - сумма по неисполненным исполнительным документам ГРБС за счет средств бюджета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным  | % |  | Позитивно расценивается сокращение суммы, подлежащей взысканию по неисполненным исполнительным документам, за счет средств бюджета  |
|  | Р16 > 100%  |  | 0 |  |
|  | Р16 <= 100%  |  | 1 |  |
|  | Р16 <= 50%  |  | 2 |  |
|  | Р16 <= 30%  |  | 3 |  |
|  | Р16 <= 10%  |  | 4 |  |
|  | Р16 = 0%  |  | 5 |  |
| Максимальная суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРБС | 80 |  |

 **Приложение 2**

 **к Методике балльной оценки качества финансового**

 **менеджмента главных распорядителей средств**

 **бюджета Суражского городского поселения**

 **Суражского муниципального района Брянской области**

**Перечень**

**исходных данных для проведения оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета Суражского городского поселения Суражского муниципального района Брянской области** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета)

Дата заполнения ГРБС "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ года

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование исходных данных | Единицаизмере-ния | Источникинформации | Значениеисходныхданных,поступившихот ГРБС |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Р1  | Количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложен реестр расходных обязательств ГРБС  | день | Дата  |  |
| Р2  | Объем бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, запланированных на реализацию муниципальных программ  | тыс.рублей | Решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период  |  |
| Общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год и плановый период (без учета объема безвозмездных поступлений)  |  |
| Р3  | Кассовые расходы ГРБС за счет средств бюджета (без учета объема безвозмездных поступлений) в отчетном периоде  | тыс.рублей | Месячный отчет за отчетный период, годовой отчет  |  |
| Плановые расходы ГРБС за счет средств бюджета (без учета объема безвозмездных поступлений) в соответствии с кассовым планом за отчетный период  | Кассовый план  |  |
| Р4 | Кассовые расходы (без учета объема безвозмездных поступлений), произведенные ГРБС и подведомственными ему учреждениями в IV квартале отчетного года  | тыс.рублей | Месячный отчет за отчетный период, годовой отчет  |  |
| Кассовые расходы (без учета объема безвозмездных поступлений), произведенные ГРБС и подведомственными ему учреждениями за отчетный год  |  |  |
| Р5  | Своевременное доведение ГРБС лимитов бюджетных обязательств до подведомственных учреждений |  | Дата  |  |
| Р6  | Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее  |  | Дата  |  |
| Р7  | Объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период (для ГРБС, имеющих подведомственную сеть, объем бюджетных ассигнований, перераспределенных между подведомственными учреждениями) без учета изменений в связи с уточнением бюджета  | тыс.рублей | Уведомления об изменениях бюджетных ассигнований за отчетный период  |  |
| Плановый объем бюджетных ассигнований за отчетный период в соответствии с решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период  | тыс.рублей | Решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период  |  |
| Р8  | Объем нереальной к взысканию дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему учреждений на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом [<\*>](#Par812) | тыс.рублей | Бухгалтерская отчетность, годовой баланс  |  |
| Р9 | Объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему учреждений на начало текущего года  | тыс.рублей | Бухгалтерская отчетность, годовой баланс  |  |
| Объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему учреждений на 1-е число месяца, следующего за отчетнымпериодом  |  |
| Р10 | Объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему учреждений по расчетам с кредиторами по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом  | тыс.рублей | Отчет о состоянии кредиторской задолженности, годовой баланс  |  |
| Р11 | Объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему учреждений на начало месяца (по месяцам отчетного периода) | тыс.рублей | Отчет о состоянии кредиторской задолженности  |  |
| Объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему учреждений на конец месяца (по месяцам отчетного периода) |  |
| Общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на текущий финансовый год в соответствии с решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период  | Решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период  |  |
| Р12 | Представление в составе годовой отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств  |  | Годовой отчет  |  |
| Р13 | Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности  |  | Годовой отчет  |  |
| Р14 | Наличие правового акта ГРБС об организации финансового контроля  |  | НПА ГРБС об организации финансового контроля  |  |
| Р15 | Количество контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены случаи недостач, хищений денежных средств и материальных ценностей за отчетный период  | ед. | Акты проверок  |  |
| Количество контрольных мероприятий, проведенных в отчетном периоде |  |
| Р16 | Сумма, подлежащая взысканию по неисполненным исполнительным документам ГРБС за счет средств бюджета по состоянию на 1 января отчетного финансового года. Сумма по неисполненным исполнительным документам ГРБС за счет средств бюджета по состоянию на 1 января, следующего за отчетным  | тыс.рублей | Судебные акты  |  |

Руководитель ГРБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

--------------------------------

<\*> Задолженность, по которой истек срок исковой давности, а также долги, по которым в соответствии с гражданским законодательством обязательство прекращено вследствие невозможности его исполнения, ликвидации организации или на основании акта государственного органа.

 **Приложение 3**

 **к Методике балльной оценки качества финансового**

 **менеджмента главных распорядителей средств**

 **бюджета Суражского городского поселения**

 **Суражского муниципального района Брянской области**

**Результаты анализа**

**финансового менеджмента**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование направления оценки,показателей | Средняя оценкапо показателю(SP) | ГРБС,получившиенеудовлетворительную оценкупо показателю | ГРБС,получившиелучшую оценкупо показателю | ГРБС,к которымпоказательнеприменим |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Оценка механизмов планирования расходов бюджета |
| Р1  | Своевременность представления реестра расходных обязательств ГРБС  |  |  |  |  |
| Р2  | Доля бюджетных ассигнований, представленных в программном виде  |  |  |  |  |
| 2. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов |
| Р3  | Уровень исполнения расходов ГРБС за счет средств бюджета (без учета объема безвозмездных поступлений)  |  |  |  |  |
| Р4  | Доля кассовых расходов (без учета объема безвозмездных поступлений), произведенных ГРБС и подведомственнымиему учреждениями в IV квартале отчетного года  |  |  |  |  |
| Р5  | Своевременное доведение ГРБС лимитов бюджетных обязательств до подведомственных учреждений  |  |  |  |  |
| Р6  | Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее  |  |  |  |  |
| Р7  | Оценка качества планирования бюджетныхассигнований  |  |  |  |  |
| 3. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета |
| Р8  | Наличие у ГРБС и подведомственных ему учреждений нереальной к взысканию дебиторской задолженности <\*>  |  |  |  |  |
| Р9 | Изменение дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему учрежденийв отчетном периоде по сравнению с началом года  |  |  |  |  |
| Р10 | Наличие у ГРБС и подведомственных ему учреждений просроченной кредиторской задолженности  |  |  |  |  |
| Р11 | Ежемесячное изменение кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему учреждений в течение отчетного периода  |  |  |  |  |
| 4. Оценка состояния учета и отчетности |
| Р12 | Представление в составе годовой отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств  |  |  |  |  |
| Р13 | Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности  |  |  |  |  |
| 5. Оценка организации контроля |
| Р14 | Наличие правового акта ГРБС об организации контроля  |  |  |  |  |
| Р15 | Наличие недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленное в ходе контрольных мероприятий  |  |  |  |  |
| 6. Оценка исполнения судебных актов |
| Р16 | Исполнение судебных решений по денежным обязательствам ГРБС  |  |  |  |  |

 **Приложение 4**

 **к Методике балльной оценки качества финансового**

 **менеджмента главных распорядителей средств**

 **бюджета Суражского городского поселения**

 **Суражского муниципального района Брянской области**

**Сводный рейтинг**

**главных распорядителей средств бюджета Суражского городского поселения Суражского муниципального района Брянской области**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование ГРБС | Рейтинговаяоценка (R) | Суммарнаяоценкакачествафинансовогоменеджмента(КФМ) | Максимальнаяоценкакачествафинансовогоменеджмента(МАХ) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС (MR)  |  |  |  |