Приложение 1 утвержденное постановлением администрации Суражского района

от 06.09.2019г. № 856

Положение об организации торговли
при проведении праздничных и иных культурно-массовых мероприятий на территории Суражского городского поселения

1. Общие положения
	1. Настоящее Положение об организации торговли (ярмарок) при проведении праздничных и иных культурно-массовых мероприятий на территории Суражского городского поселения (далее - Положение):
2. регулирует отношения, возникающие между органами местного самоуправления и хозяйствующими субъектами (юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями) при осуществлении нестационарной торговли, действия развлекательных аттракционов, и оказании населению услуг общественного питания при проведении праздничных и иных культурно-массовых мероприятий, организуемых администрацией Суражского района;
3. регламентирует порядок размещения нестационарных объектов торговли, общественного питания, аттракционов, а также требования, предъявляемые к хозяйствующим субъектам, при осуществлении ими праздничной торговли.
	1. Под праздничной торговлей понимается разовая (в течение одного дня) организация торговой деятельности хозяйствующими субъектами, предусматривающая продажу товаров через нестационарные торговые объекты и оказание населению услуг общественного питания при проведении праздничных и иных культурно-массовых мероприятий, организуемых администрацией Суражского района (далее - праздничная торговля).
	2. Отношения между администрацией Суражского района и хозяйствующими субъектами по организации праздничной торговли регулируются действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.
	3. Участие хозяйствующих субъектов в праздничной торговле осуществляется на основании разрешения на право торговли (приложение №1 к Положению). Указанное разрешение оформляется на основании заявки на право размещения объекта праздничной торговли на территории Суражского городского поселения, подаваемой хозяйствующими субъектами (приложение №2 к Положению).

1

1. Порядок организации праздничной торговли
	1. Праздничная торговля организуется на основании настоящего Положения, а также публикации объявления об организации праздничной торговли, в котором указывается:
2. дата проведения;
3. место проведения;
4. ассортиментный перечень товаров;
5. организатор праздничной торговли;
6. форма и срок подачи заявок.
	1. Организатор праздничной торговли не позднее 15 календарных дней до начала проведения мероприятия размещает объявление об организации праздничной торговли на официальном сайте администрации Суражского района.
	2. Объявление об организации праздничной торговли должно содержать все существенные условия организации праздничной торговли и участия в ней хозяйствующих субъектов при проведении праздничной торговли.
	3. Отдел по экономическому развитию и организации предоставления муниципальных услуг администрации Суражского района принимает заявки на право размещения объекта праздничной торговли на территории Суражского городского поселения, в бумажном, либо в электронном виде на электронную почту 84833021496@mail.ru в сроки, указанные в объявлении об организации праздничной торговли. Прекратить прием заявок если их очень много, в связи с нехваткой места. Заявки принимаются в рабочие дни и в рабочее время с 8.30 до 17.45 пн-чт, с8.30 до 16.30 пт, перерыв с 13.00 до 14.00 по адресу: Брянская обл., г. Сураж, ул. Ленина, д. 40, кабинет №25.
	4. В день проведения праздничного мероприятия сотрудники отдела по экономическому развитию и организации предоставления муниципальных услуг администрации Суражского района осуществляют расстановку объектов праздничной торговли, аттракционов и предприятий общественного питания.
7. Требования к хозяйствующим субъектам, осуществляющим праздничную торговлю
	1. Размещение объектов праздничной торговли на территории Суражского городского поселения производится в день проведения праздничного мероприятия с предварительным согласованием с Отделом по экономическому развитию и организации предоставления муниципальных услуг администрации Суражского района (далее - Организатор) при условии выполнения требований настоящего Положения.
	2. Хозяйствующему субъекту для допуска на мероприятие, требуется:
8. направить заявку на право размещения объекта праздничной торговли (с указанием ИНН, наименованием организации, Ф.И.О. руководителя для юр.лица, Ф.И.О. для ИП) на территории Суражского района в отдел по экономическому развитию и организации предоставления муниципальных услуг администрации Суражского района

2

не менее чем за 3 дня до начала проведения праздничной торговли;

1. получить разрешение на право торговли (согласно приложению №1 к настоящему Положению).
	1. Хозяйствующий субъект, осуществляющий праздничную торговлю, обязан:
2. соблюдать требования, предъявляемые к участникам праздничной торговли, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения;
3. соблюдать ассортиментный перечень товаров, утвержденный для праздничной торговли;
4. обеспечить наличие вывески о своем наименовании, местонахождении, четко оформленных ценников и консультирование о реализуемом товаре;
5. использовать для торговли сборно-разборные палатки, стеллажи, легкую мебель (столы, стулья), столы для выкладки товаров и расчета с покупателем;
6. обеспечить в достаточном количестве торговый инвентарь, лотки для выкладки товаров, посуду одноразового использования, упаковочный материал, салфетки, скатерти, емкости для сбора мусора, других предметов материально-технического оснащения, необходимых для осуществления торговли и оказания услуг общественного питания;
7. обеспечить обслуживающий персонал униформой, головными уборами, фирменными нагрудными знаками (бейджами);
8. обеспечивать доступ контролирующих органов;
9. не допускать реализацию напитков в стеклянной таре;
10. после завершения торговли и оказания услуг общественного питания производить уборку мусора по месту осуществления торговли и оказание услуг;
11. соблюдать требования в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, ветеринарии, требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров, и иные требования, предусмотренные действующим законодательством;
12. в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, производить расчеты с покупателями за товары с применением контрольно-кассовых машин;
13. своевременно в наглядной и доступной форме доводить до сведения покупателей необходимую и достоверную информацию о товарах, обеспечивающую возможность ее правильного выбора;
14. в случаях, установленных законодательством Российской Федерации,

иметь в наличии документы, подтверждающие соответствие товаров установленным действующим законодательством требованиям (сертификат или декларацию о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке);

1. товарно-сопроводительные документы, ветеринарные сопроводительные документы;

3

1. в случае реализации пищевых продуктов иметь на рабочем месте личную медицинскую книжку продавца установленного образца с полными данными медицинских обследований;
2. в случае размещения надувных батутов, игровых аттракционов,

спортивных аттракционов, необходимо иметь при себе технический паспорт или другой документ завода-изготовителя аттракциона, батута или другого развлекательного оборудования (на русском языке), оформленный в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Хозяйствующий субъект обязан разместить информацию для посетителей и соблюдать правила эксплуатации, которые указаны в сертификате на уличный аттракцион. При возникновении угрозы для жизни и здоровья людей эксплуатация аттракциона должна быть прекращена. Ответственность за причинение вреда жизни людей несет хозяйствующий субъект, разместивший аттракцион на праздничном мероприятии.

1. иметь при себе документы, подтверждающие проведение обязательных вакцинаций, ветеринарных обработок, диагностических исследований в соответствии с требованиями ветеринарного законодательства (в случае, если деятельность заявителя связана с демонстрацией животных и птиц);
2. иметь при себе документы на продукцию и предъявлять их по первому требованию контролирующих органов;
3. соблюдать правила личной гигиены;
4. осуществлять деятельность в пределах предоставленного места, устанавливать оборудование только в границах отведенного места, убрать с обозрения сумки, баулы, коробки, тележки и т.п., не использовать для выкладки товаров веревки и прищепки;
5. по окончании работы убирать палатки, торговое оборудование, пустую тару и другие предметы, используемые при осуществлении деятельности;
6. поддерживать чистоту и порядок на месте, выбрасывать мусор только в специально отведенные для этой цели контейнеры;
7. не повреждать асфальтовое покрытие, не использовать для установки оборудования металлические штыри, колья и иные предметы, повреждающие асфальтовое покрытие;
8. соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты Брянской области, требования настоящего Положения и иные муниципальные правовые акты администрации Суражского района;
9. в случае, если продажа товаров осуществляется с использованием средств измерений (весов, гирь, мерных емкостей, метров и других), продавцами на торговом месте должны быть установлены измерительные приборы, соответствующие метрологическим правилам и нормам. Измерительные приборы должны быть установлены таким образом, чтобы в наглядной и доступной форме обеспечивать процессы взвешивания товаров, определения их стоимости, а также их отпуска;

4

1. торговые места для реализации услуг общественного питания в обязательном порядке должны быть оборудованы посадочными местами для посетителей в пропорции не менее 6 посадочных мест и емкостями для сбора одноразовой посуды;
2. в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иметь в наличии разрешение на осуществление иностранным гражданином на территории Российской Федерации трудовой деятельности;
3. иметь в наличии и предоставлять по требованию уполномоченных представителей следующие документы:
4. оригинал или нотариально заверенную (заверенную выдавшим оригинал налоговым органом) копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (требование распространяется на юридических лиц);
5. оригинал или нотариально заверенную (заверенную выдавшим оригинал налоговым органом) копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (требование распространяется на индивидуальных предпринимателей);
6. паспорт гражданина Российской Федерации (требование распространяется на работников хозяйствующего субъекта);
7. оригинал (копию, заверенную работодателем) трудового договора с продавцом, осуществляющим работу на торговом месте (требование распространяется на юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по продаже товаров с привлечением наемных работников);
8. для граждан:
- копия документа, подтверждающего осуществление крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, ведение личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством;
- копия документа, удостоверяющего личность (паспорт) заявителя.
9. Требования к организациям
	1. Организация, осуществляющая деятельность по уборке территории Суражского городского поселения, обеспечивает места проведения массовых мероприятий мусорными контейнерами, специалистами по уборке данной территории, уборку данной территории и вывоз мусора (снега) в течение дня праздничного мероприятия.
	2. Организация, осуществляющая деятельность по обслуживанию и ремонту сетей уличного освещения на территории Суражского городского поселения, обязана обеспечить при наличии технической возможности подключение торговых точек в день проведения массовых мероприятий к электрической энергии, взимать плату с объектов торговли за потребленную электрическую энергию.
10. Права хозяйствующих субъектов
	1. При осуществлении деятельности по продаже товаров, оказанию услуг общественного питания и действия аттракционов хозяйствующий субъект имеет право:

5

- обращаться к Организатору для решения вопросов по организации работы.

-осуществлять деятельность на предоставленном месте;

* 1. Хозяйствующие субъекты вправе осуществлять торговлю на основании разрешения на право торговли.
1. Условия участия в праздничной торговле
	1. Организатор имеет право:
2. определять конкретное место (места) на землях общего пользования для осуществления праздничной торговли;
3. контролировать соблюдение требований к организации праздничной торговли для хозяйствующих субъектов, участвующих в проведении мероприятий;
4. отказать хозяйствующему субъекту в выдаче разрешения на право торговли, если:

а) осуществляется предпринимательская деятельность без государственной регистрации, а также ведется деятельностьбез постановки на учет в налоговом органе,

б) вид деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя не соответствует назначению предполагаемого места размещения объекта на праздничной ярмарке,

г) ранее при проведении подобных мероприятий хозяйствующий субъект допускал нарушения действующего законодательства, о чем имеется официальная информация;

д) ограничена площадь проведения праздничных мероприятия.

6.2.Организатор обязан:

- опубликовать объявление об организации праздничной торговли на официальном сайте Администрации Суражского района;

- предоставить хозяйствующему субъекту место для осуществления торговли согласно заявке, при соответствии последнего условиям участия в праздничной торговле;

- оперативно рассматривать обращения хозяйствующих субъектов, принимать меры по существу обращений, относящиеся к компетенции Организатора праздничной торговли.

1. Ответственность за нарушение настоящего положения
	1. За нарушение санитарных правил, правил в сфере благоустройства, требований безопасности при эксплуатации объектов, а также невыполнение условий размещения объектов, указанных в Положении, юридические лица и индивидуальные предприниматели несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Брянской области

6

* 1. При причинении вреда объектам внешнего благоустройства на городских территориях общего пользования юридические лица и индивидуальные предприниматели обязаны возместить причиненный ущерб в полном объеме.
	2. Контроль за исполнением настоящего Положения осуществляет отдел по экономическому развитию и организации предоставления муниципальных услуг администрации Суражского района в пределах своей компетенции.
	3. В случае выявления нарушений при организации праздничной торговли, хозяйствующий субъект несет административную ответственность в порядке, предусмотренном законодательством об административных правонарушениях.

Приложение №1 к Положению об организации торговли, при проведении праздничных и иных культурно-массовых мероприятий на территории Суражского городского поселения

АДМИНИСТРАЦИЯ СУРАЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАЗРЕШЕНИЕ N

НА ПРАВО ТОРГОВЛИ

В ПРАЗДНИЧНЫЙ ДЕНЬ

(дата)

Выдано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации или индивидуального предпринимателя)

Юридический адрес:

Для осуществления торговой деятельности

Специализация:

Режим работы:

Условия торговли:

1. наличие фирменной вывески;
2. наличие спецодежды;
3. наличие прайс листа/ценников;
4. наличие урн и уборка места торговли по окончании торговли.

Разрешение выдано при условии соблюдения Владельцем:

правил торговли, санитарных норм и правил, правил пожарной безопасности,

ассортиментного перечня.

Владелец несет ответственность за качество реализуемой продукции в соответствии с действующим законодательством.

Срок действия

Начальник отдела по экономическому

развитию и организации предоставления

муниципальных услуг администрации

Суражского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись/расшифровка подписи

8

Приложение №2 к Положению об организации торговли, при проведении праздничных и иных культурно-массовых мероприятий на территории Суражского городского поселения

ЗАЯВКА

НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТА ПРАЗДНИЧНОЙ ТОРГОВЛИ НА
ТЕРРИТОРИИ СУРАЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Хозяйствующий субъект\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО для ИП, наименование организации, ФИО руководителя для юр.лица (полное наименование)

ИНН

Почтовый адрес:

Юридический адрес:

Телефон Факс

Электронная почта

Прошу предоставить место(а) для участия в организации праздничнойторговли

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата проведения мероприятия и название мероприятия)

на территории\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование объекта праздничной торговли | Занимаемая площадь, кв.м. |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ДатаПодпись