**Администрация Суражского района Брянской области**

 **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 28 апреля 2022 г. № 149-р

г. Сураж

 **О создании межведомственной комиссии**

 **по приемке лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций Суражского района**

 В соответствии с указом Губернатора Брянской области от 03 марта 2022года № 36 «Об организации отдыха и оздоровления детей Брянской области в 2022 году» и в целях создания оптимальных условий, обеспечивающих полноценный отдых и оздоровление, организованную занятость детей Суражского района :

1. Создать районную межведомственную комиссию по приемке лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций Суражского района (Приложение № 1).
2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по приемке лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций Суражского района (Приложение№ 2).

3. Комиссии осуществить приемку лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций Суражского района в период с12 по 18 мая 2022 г. ( Приложение 3).

 4. Отделу правой и организационно- кадровой работы администрации Суражского района ( В.Г.Котенок) настоящее распоряжение довести до заинтересованных лиц, опубликовать в информационно- аналитическом бюллетене « Муниципальный вестник Суражского района» и разместить официальном сайте администрации Суражского района .

 5. Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального опубликования ( обнародования) .

 6. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на заместителя главы администрации Суражского района Белозора С.М.

Глава администрации В.П. Риваненко Суражского района

исп. Кравченко А.Е.

2-11-38

**Приложение 1.**

 Утверждено

 распоряжением администрации

 Суражского района

 № 149-р от 28.04.2022г.

**Состав районной межведомственной комиссии по приемке лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций Суражского района**

 Белозор С.М.- заместитель главы администрации

Суражского района, председатель комиссии;

Вербицкая В.С. – старший инспектор отдела образования администрации Суражского района , секретарь комиссии;

***Члены комиссии****:*

 Яценко Н.В.- заместитель начальника отдела образования администрации Суражского района ;

 Жугля Т.М. - руководитель ТОУ Роспотребнадзора по Брянской области в Унечском, Мглинском, Стародубском и Суражском районах

( по согласованию);

 Гуня А.Н.- начальник ОНД ПР по Суражскому району ( по согласованию);

 Кистень В. П.- заведующий сектором гражданской обороны ,защиты от чрезвычайных ситуаций и экологии администрации Суражского района;

 Лаврова Н.И. - инспектор ПДН ОП « Суражский» ( по согласованию);

 Бойдарико Л.Н. - начальник ХЭК отдела образования администрации Суражского района

**Приложение 2**

Утверждено

 распоряжением администрации

 Суражского района

 № 149-р от 28.04.2022г.

**Положение о
 районной межведомственной комиссии по приемке лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций Суражского района**

1. Комиссия по приемке лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций Суражского района (далее - комиссия) формируется с целью определения   готовности лагерей к функционированию в  каникулярный период, вынесения   заключения и разрешения на их открытие.

   2 . Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, законодательством Брянской области, нормативно-правовыми актами   Суражского муниципального района,  санитарными правилами и нормами, инструкциями по противопожарной  безопасности, другими нормативными актами и настоящим Положением.

  3. Состав комиссии и настоящее Положение утверждаются   распоряжением администрации   Суражского муниципального  района.

 В состав комиссии входят представители администрации района, отдела образования, ТОУ Роспотребнадзора по Брянской области в Унечском , Мглинском , Стародубском и Суражском районах (по согласованию), ОНД по Суражскому району (по согласованию), ОП « Суражский».

Комиссию  возглавляет председатель.

4. Основными задачами комиссии являются:

  - осуществление контроля за созданием условий,  обеспечивающих

жизнедеятельность лагерей;

  - проверка  выполнения  предписаний  органов  государственного

контроля и надзора;

  - определение  качества  реализуемых   программ   деятельности

лагеря и соответствие форм, методов и средств при проведении смены возрасту, интересам и потребностям детей.

  5. Компетенция комиссии. Комиссия осуществляет ежегодную приемку лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций к работе в летний период:

  5.1. Проводит   оценку лагеря    на  предмет  готовности  к   открытию.

  5.2. Проверяет документацию, подтверждающую готовность  лагеря

  к открытию.

   5.3. Оценивает  содержательность   планирования   деятельности лагеря, его соответствие возрастным и индивидуальным  особенностям детей.

   5.4. Проверяет  уровень  планируемой  оздоровительной  работы.

  5.5. Вносит предложения по  устранению  выявленных  замечаний, определяет сроки их устранения.

  6. По результатам проверки составляется акт приемки, который подписывается всеми членами комиссии. Комиссия дает  заключение о готовности лагеря, либо, в случае его неготовности, определяет  дату   повторной приемки.  Приемка лагеря проводится не позднее, чем за 10 дней до начала открытия.

  7. Член комиссии при невозможности его участия в работе комиссии по решению органа, представителем которого он является, заменяется другим представителем указанного органа.

  8.Комиссия обязана осуществлять приемку и проверку в присутствии руководителя лагеря (руководителя образовательной организации, на базе которой организован  лагерь ) или его представителя.

  9. Акт приемки   лагеря  составляется в трех экземплярах: для комиссии, ТОУ Роспотребнадзора по Брянской области в Унечском , Мглинском , Стародубском и Суражском районах, руководителя лагеря  (руководителя образовательной организации , на базе которой организован лагерь). Копии актов могут быть направлены членам  комиссии, принимавшим участие в  приемке  и проверке лагерей с дневным пребыванием.

10. Решения комиссии, принятые в пределах ее компетенции, обязательны для исполнения руководителями  лагерей  (руководителями образовательных организации, на базе которых организован лагерь).

 **Приложение 3**

Утверждено

 распоряжением администрации

 Суражского района

 № 149-р от 28.04.2022г.

**График**

**приемки лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций Суражского района**

 **12 мая 2022года**

 МБОУ Далисичская СОШ

МБОУ Дубровская СОШ

МБОУ Слищенская СОШ

МБОУ Душатинская СОШ

 **13 мая 2022года**

 МБОУ Лопазненская СОШ,

МБОУ Ляличская СОШ

МБОУ Кулажская СОШ

МБОУ Влазовичская СОШ

 **16 мая 2022года**

МБОУ Вьюковская СОШ

 МБОУ Нивнянская СОШ

МБОУ Овчинская ООШ

 **18 мая 2022года**

МБОУ СОШ №1г. Суража

МБОУ СОШ №2 г. Суража

МБУ ДО ЦДТ г. Суража

МБОУ СОШ №3г. Суража